

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.24 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЭКОНОМИКЕ

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки (специализация) 38.03.01.33 Экономика предприятий и организаций

Форма обучения очно-заочная

Год набора 2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины:

Целью освоения дисциплины является овладение студентами основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

1.2 Задачи изучения дисциплины:

- формирование представлений у студентов правовой системы Российской Федерации в сфере экономики;

- умения разбираться в законах, подзаконных актах и в специальной литературе, обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения в соответствии с законом;

- иметь представление о ведущих отраслях российского права, анализировать законодательство и практику его применения воспитание уважения к правовым ценностям и законодательству.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ПК-9 Способен осуществлять функции планирования работы структурного подразделения	
	ПК-9.1. Знает программные средства автоматизации офисной деятельности ПК-9.2. Умеет разрабатывать перспективные, годовые и оперативные планы работы

1.4 Особенности реализации дисциплины.

URL-адрес и название электронного обучающего курса

<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=28663>

Дисциплина реализуется с применением ЭО и ДОТ

2 Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. час)	Семестр
		3
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия лекционного типа	0,2 (8)	0,2 (8)
практические занятия	0,3 (10)	0,3 (10)
Самостоятельная работа обучающихся	2,5 (90)	2,5 (90)
Вид промежуточной аттестации (Зачет)		Зачёт

3 Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Вид работ	Темы занятия	Объем часов	Семестр /курс	Часы в эл. формате	РО	Мероприятия текущего контроля и ПА
Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности							
1.	Лек	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ. Формирование гражданско- патриотической позиции в предпринимательской деятельности, на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	2	3	2	ПК-9	
2.	Лек	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность. Роль права в формировании гражданско-патриотической позиции предпринимателя	2	3	2	ПК-9	
3.	Пр	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.	2	3	2	ПК-9	
4.	Ср	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов пре	6	3		ПК-9	
5.	Ср	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность. Роль права в формировании гражданско-патриотической по	6	3		ПК-9	
6.	Ср	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.	6	3		ПК-9	
Раздел 2. Трудовые правоотношения							
1.	Пр	Понятие трудового договора, его значение.	2	3	2	ПК-9	
2.	Ср	Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.	8	3		ПК-9	
3.	Ср	Понятие и условия выплаты заработной платы.	10	3		ПК-9	
4.	Пр	Дисциплинарная и материальная ответственность	2	3	2	ПК-9	
5.	Пр	Трудовые споры.	2	3	2	ПК-9	
6.	Ср	Понятие трудового договора, его значение.	8	3		ПК-9	
7.	Ср	Дисциплинарная и материальная ответственность	8	3		ПК-9	
8.	Ср	Трудовые споры.	6	3		ПК-9	
Раздел 3. Правовые режимы информации							
1.	Лек	Понятие правового режима информации и его разновидности.	2	3	2	ПК-9	
2.	Ср	Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.	10	3		ПК-9	
3.	Пр	Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.	2	3	2	ПК-9	

4.	Ср	Понятие правового режима информации и его разновидности.	10	3		ПК-9	
Раздел 4. Административные правонарушения и административная ответственность							
1.	Лек	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений. Стандарт антикоррупционного поведения государственного служащего. Правовая ответственность за нарушение закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции». Формирование стандартов антикоррупционного поведения.	2	3	2	ПК-9	
2.	Ср	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений. Стандарт антикоррупционного поведения государственного служащего. Правовая ответственность за нарушение закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции». Формирование стандартов антикоррупционного поведения.	12	3		ПК-9	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Лушников А. М., Лушникова М. В. Курс трудового права: Т. 2:[в 2 томах] : учебник для вузов. - Москва: Проспект, 2004. - 606 с..
2. Орловский Ю. П., Нуртдинова А. Ф., Чиканова Л. А., Орловский Ю. П. Практика применения Трудового кодекса Российской Федерации. 500 актуальных вопросов:[практическое пособие]. - Москва: Юрайт, 2004. - 538 с..
3. Сенотрусова Ю. В. Сборник должностных инструкций:справочное издание. - М.: Омега-Л, 2008. - 595 с..
4. Лушников А. М. Вестник трудового права и права социального обеспечения: Вып. 16:научный журнал. - Ярославль: ЯрГУ, 2022. - 146 с..

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Acrobat 8.0 Pro Russian Version Win Full Educ. Отраслевой пакет работы с документами.
2. Microsoft Windows Professional 7 Russian. Операционная система Windows.
3. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian. Офисный пакет Microsoft Office.

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронная правовая система "КонсультантПлюс". <https://www.consultant.ru>
Электронная правовая система "КонсультантПлюс"
Электронно- правовая ситтема «Система ГАРАНТ»
2. Электронно- правовая ситтема «Система ГАРАНТ». <https://ivo.garant.ru>
Электронная правовая система "КонсультантПлюс"
Электронно- правовая ситтема «Система ГАРАНТ»

5 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля), хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (модуля).

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

учебная аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий: специализированная мебель, демонстрационное оборудование, АРМ преподавателя, подключение к сети «Интернет» и индивидуальный неограниченный доступ в ЭИОС университета